

уставных задач, принадлежит ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.5. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.6. Учреждение в отношении имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

5.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждению средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

5.8. Учреждение вправе сдавать в аренду с согласия Учредителя недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением Учредителем или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, денежные средства от аренды поступают Учреждению. Финансовое обеспечение содержания сданного в аренду имущества Учредителем не осуществляется.

5.9. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя в порядке, установленном нормативными правовыми актами органа местного самоуправления.

## **6. Локальные акты, регламентирующие деятельность Учреждения**

6.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

6.3. Учреждение принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы нормативного характера, положения, правила, инструкции, регламенты и т.п.

Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим, в зависимости от конкретных условий деятельности Учреждения им могут приниматься иные локальные нормативные акты.

6.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение соответствующих коллегиальных органов управления, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при их наличии).

6.5. Локальные нормативные акты утверждаются приказом Директора и вступают в силу с даты, указанной в приказе.

6.6. После утверждения локальные нормативные акты подлежат размещению на официальном сайте Учреждения.

6.7. Учреждением создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с настоящим Уставом.

6.8. Локальные нормативные акты не могут противоречить настоящему Уставу и действующему законодательству Российской Федерации.

## **7. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения. Хранение документов**

7.1. Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

7.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами, по решению Учредителя.

7.3. В случае принятия решения о ликвидации Учреждения создается ликвидационная комиссия (назначается ликвидатор). Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Ромодановского муниципального района.

7.4. При реорганизации или ликвидации Учреждения должна быть обеспечена сохранность имеющейся документации, научной и образовательной информации на бумажных и электронных носителях и в банках данных.

## **8. Перечень грубых нарушений Устава**

8.1. К грубым нарушениям Устава относятся:

некорректное поведение педагогического работника по отношению к обучающимся;

принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в т. ч. в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений, участию в агитационных кампаниях и политических акциях;

несоответствие внешнего вида педагогического работника общепринятым в обществе нормам делового стиля и светского характера;

неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей педагогического работника, установленных уставом образовательного учреждения, должностной инструкцией, нарушение правил внутреннего трудового распорядка;

нарушения, предусмотренные пунктами 5-10 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

## **9. Порядок внесения изменений в Устав**

9.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном федеральным законодательством для бюджетных учреждений, законодательством Республики Мордовия, утверждаются Учредителем и подлежат регистрации в государственных органах регистрации юридических лиц.

9.2. Изменения и дополнения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации в установленном законом порядке.

9.3. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации.

## Д О В Е Р Е Н Н О С Т Ь

Администрация Ромодановского муниципального района  
п. Ромоданово, двадцать пятое июля 2017 года

Настоящей доверенностью Дмитриева Мария Николаевна – директор Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Атьминская средняя общеобразовательная школа» (паспорт: серия 8910 № 195462, выдан ТП УФМС РОССИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ МОРДОВИЯ В РОМОДАНОВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ 07.04.2011 ) уполномочен (а) осуществить регистрацию изменений, вносимых в сведения о юридическом лице, а также совершать иные действия, связанные с данным поручением.

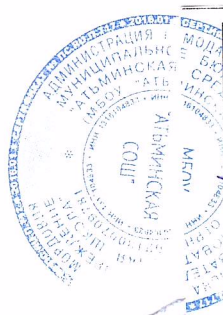
Доверенность выдана сроком на один год.

печатью 18

*Васильева*

Директор МБОУ «Альминская СОШ»

Дмитриева М.А.



Зарегистрирован ИФНС России  
 по Ленинскому району г.Саранск  
 ОГРН 1021300009781  
 ГРН 2171326110588  
 от 03.08.2018  
 Заместитель начальника  
*Вороженин В.А.*

) листов

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## АДМИНИСТРАЦИИ РОМОДАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

от «16» ноября 2018 г.

№ 979

п. Ромоданово

О внесении изменений в Устав  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Атьминская средняя  
общеобразовательная школа»

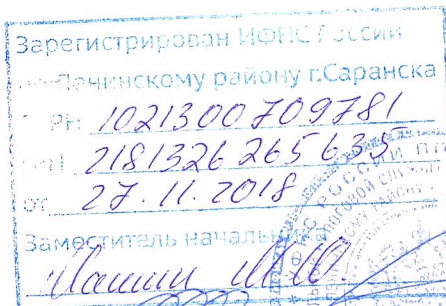
### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Атьминская средняя общеобразовательная школа» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Поручить директору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Атьминская средняя общеобразовательная школа» осуществить регистрацию внесенных изменений и получить свидетельство о регистрации.

**И.о.Главы Ромодановского  
муниципального района**



**С.В.Ведяшкин**



Приложение  
к постановлению Администрации  
Ромодановского муниципального района  
от « 16 » ноября 2018г. № 999

Изменения  
в Устав муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения «Атьминская средняя общеобразовательная школа»

Внести в Устав муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения «Атьминская средняя  
общеобразовательная школа» следующие изменения:

1. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:  
«1.2 Полное официальное наименование Учреждения:  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Атьминская средняя общеобразовательная школа». Сокращенное  
наименование Учреждения: МБОУ «Атьминская СОШ».  
Юридический адрес и местонахождение Учреждения : 431622,  
Российская Федерация, Республика Мордовия, Ромодановский район,  
п.Ромодановский махоркосовхоз, пер.Школьный, д.7.»;
2. Пункт 1.9 изложить в следующей редакции:  
« 1.9 Филиалы Учреждения:  
- Пушкинский филиал муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения «Атьминская средняя  
общеобразовательная школа». Юридический адрес и местонахождения  
филиала: 431621 Российская Федерация, Республика Мордовия,  
Ромодановский район, с.Пушкино, ул. Школьная, д.1;  
- Трофимовщинский филиал муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения «Атьминская средняя  
общеобразовательная школа». Юридический адрес и местонахождения  
филиала: 431605, Российская Федерация, Республика Мордовия,  
Ромодановский район, с.Трофимовщина, ул. Школьная, д.1.».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ  
РОМОНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВИЯ

от «08» января 2022 г.

№ 184

г. Романово

О внесении изменений в Устав  
Муниципального  
образовательного  
учреждения  
«Атымнская  
средняя  
образовательная школа»

В целях приведения Устава МБОУ «Атымнская СОШ» в соответствие с действующим законодательством,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

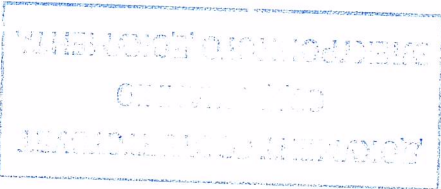
1. Внести изменения в Устав муниципального образовательного учреждения средняя Атымнская образовательная школа» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Поручить директору муниципального образовательного учреждения «Атымнская средняя образовательная школа» осуществить регистрацию внесенных изменений и получить свидетельства о регистрации.

С.В. Веляшкин



Глава Романовского  
муниципального района

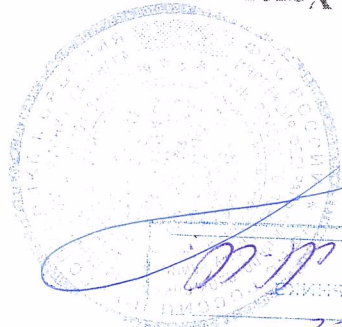




**Изменения  
в Устав муниципального общеобразовательного учреждения  
«Атымнская средняя общеобразовательная школа»**

Приложение  
к Постановлению Администрации  
Ромодановского муниципального района  
Республики Мордовия  
от «18» 18 2022 г. № 164

Идентификационный номер документа  
1021300709781  
2221300024922  
17.03.2022



*Handwritten signature*

Внести в Устав муниципального общеобразовательного учреждения «Атымнская средняя общеобразовательная школа» следующие изменения:

1. Пункт 3.9 изложить в следующей редакции:  
«3.9. Основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий, не урегулированной законодательством об образовании, режим занятий обучающихся, форма, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода и отчисления, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями или законными представителями несовершеннолетних обучающихся предусматриваются локальными нормативными актами Учреждения.»

2. Пункт 6.2 изложить в следующей редакции:  
«6.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, форма, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода и отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.»

